



2024학년도 2학기 숙명여자대학교 특별수강생 학점교류 안내

<주요 내용 요약>

1. 수업 운영 원칙

구분	운영기준	비고
강의방식	대면	• 대면: 전면 강의실 등교수업
시험방식		
성적평가	절대평가	• 100점 만점 점수로 평가(P/F 평가 과목은 P 또는 F로 송부)

2. 꼭 알아두세요!

☑ 특별수강생의 성적평가는 본교생에 준합니다.

- 특별수강생은 본교 학칙 및 시행세칙을 준수해야 하며 학사일정 등 전반적인 운영사항을 숙지해야 합니다.

☑ 특별수강생은 성적증명서 발급이 가능합니다.

- 증명서발급 사이트에서 발급 가능합니다. (경로: 홈페이지 우측 바 '동문' > 증명서 발급)

☑ 학사 관련 각종 유용한 서비스를 알아두세요. (p.4-5 참고)

- 숙명포털시스템, SnowBoard(온라인학습실), SnoWe(커뮤니티), 헤이영캠퍼스(APP) 등 수업 참여에 필요한 각종 서비스를 미리 숙지해주세요.

☑ 본 안내문은 2024년 7월 기준으로 작성되었습니다.

- 각종 학사일정 등 공지사항은 학교 홈페이지 및 SnoWe '학사 공지사항'을 통해 확인해주세요.
- 과목별 상세 수강 안내는 강의계획서 및 SnowBoard e클래스 공지를 확인해주세요.

1. 특별수강이란?

- 공식적인 절차를 거치지 않은 타 대학교 학생이 본교의 정규학기 및 계절학기 교과목의 학점을 취득하는 것
- 소속 대학의 공식적인 추천 과정은 생략됨
- 아래 대상자는 지원 불가함

△ 조기취업으로 인한 출석인정 대상자

△ 숙명여대에서 도서 미반납 및 연체한 자(반납 및 납부 후 지원 가능)

△ 과거 숙명여대 제반 규정을 위반하였거나 수업에 불성실하게 임하여 학업 분위기를 저해한 바가 있는 자

2. 특별수강 절차

- [학생→학사팀] 신청서 접수 > [학사팀] 검토 및 승인 > [학생] 학번조회 > [학생] 수강신청 > [학생] 등록금 납부
- **신청기한 : 2024. 7. 31.(수) 17시까지**
- 제출방법 : 이메일 제출 (haksa@sm.ac.kr, 파일명: 2024-2 특별수강 신청, 소속대학명, 이름)
- 제출서류 : 특별수강생 수강신청서, 소속대학 재학증명서 1부

3. 수강료 납부

- 수강가능학점 : 6학점 이내 (정규학기, 계절학기 동일)
- 수강허가를 받은 학생은 본교의 수강신청 기간 및 절차에 따라 수강신청을 마치고 수강 과목에 대한 수강료를 등록기간 내 납부해야 함
- 자세한 사항은 추후 학교 홈페이지에 업로드되는 등록금 관련 공지사항 참고 요망
- 경로 : 홈페이지 > 숙명포털 > 로그인 > 학사 > 등록 > 등록금고지서 출력 및 분납신청 클릭

4. 학사일정

구분	일자	비고
강의기간	9/2(월)~12/20(금)	
강의시간표 조회	상시 조회 가능하나 변동될 수 있으므로 수강신청 전 반드시 재확인	<ul style="list-style-type: none"> · 홈페이지 > 대학생활 > 학사정보 > 수강안내 > 강의시간표 · 홈페이지 우측 바 '재학생' > 강의시간표 조회 · 강의형태, 강의시간, 강의실, 강의교수가 변경될 수 있으니 수강신청 전 최종 시간표를 확인해야 함
학번조회	8/19(월) 17:00 이후	<ul style="list-style-type: none"> · 홈페이지 > 숙명포털 > 아이디 찾기 클릭 (개별조회 요망) · 당일엔 학번조회만 가능하며 로그인은 익일부터 가능
수강신청	8/21(수) 09:00~17:00 8/22(목) 09:00~17:00 8/23(금) 09:00~17:00	<ul style="list-style-type: none"> · 홈페이지 우측 바 '재학생' > 수강신청(국문/영문) · 수강여석 내 선착순 확정 · 강의시간표 조회 시 교과목 오른쪽 '학점교류생수강불가' 체크여부와 '비고'란 필수 확인 요망 · 학점교류 수강불가 교과목: 교양필수 교과목, 경력개발처 개설과목, 르꼬르동블루외식경영 전공과목, 실험/실습/음대실기과목, 특성화고졸재직자전형 대상 교과목, 기타 숙명여대 재학생 특화 교과목은 학점교류 제한함 · 의약학계열 및 예체능계열 과목은 소속교에서 동일계열 재학 중인 학생에 한함
개강 후 수강정정	9/2(월) 08:00~9/8(일) 24:00	<ul style="list-style-type: none"> · 홈페이지 우측 바 '재학생' > 수강신청(국문/영문) · 수강여석 내 선착순 확정
폐강과목	9/9(월) 14:00~17:00	<ul style="list-style-type: none"> · 홈페이지 우측 바 '재학생' > 수강신청(국문/영문)

수강정정		· 폐강과목 해당자 수강정정
수강포기 (4주차)	9/23(월) 10:00~9/29(일) 24:00	· 홈페이지 > 숙명포털 > 학사 > 수강신청 > 수강포기 · 수강포기 기간에 본인이 직접 수강포기를 해야만 성적이 발송되지 않음
정기시험	[중간고사] 10/21(월)~10/27(금) [기말고사] 12/9(월)~12/20(금)	· 홈페이지 > 대학생활 > 학사정보 > 수강안내 > 강의시간표 > 강의계획서 조회 · 자세한 일정은 담당 교·강사 및 주관학과 문의 요망
성적조회 및 이의신청	12/27(금)~25/1/2(목)	· 최종성적: 홈페이지 우측 바 '재학생' > 금학기 성적 조회 · 세부성적: 홈페이지 우측 바 '재학생' > 금학기 성적 세부 · 이의신청: 홈페이지 > 숙명포털 > 성적 > 금학기성적조회 > 과목별 '이의신청' 클릭 · 숙명포털을 통한 성적 이의신청은 25/1/1(수)까지
성적확정	25/1/6(월) 이후(예정)	· 홈페이지 > 숙명포털 > 학사 > 성적 > 전체학기성적조회

※ 상기 일정은 변동될 수 있으니, 추후 관련 공지사항을 반드시 확인해 주시기 바랍니다.

5. 성적평가

- 특별수강생의 성적평가에 관한 사항은 본교생에 준함
- 성적증명서 발급 가능 (경로: 홈페이지 우측 바 '동문' > 증명서 발급)
- 성적평가 기준표(4.3만점)

성적	A+	A0	A-	B+	B0	B-	C+	C0	C-	D+	D0	D-	F
평점	4.3	4	3.7	3.3	3	2.7	2.3	2	1.7	1.3	1	0.7	0
점수	94~100			84~93			73~83			63~72			62이하

- △ 성적조회 및 이의신청 기간 종료 시점까지 성적이 미입력된 과목이 있으면 담당 교·강사 또는 주관학과에 확인 요망
- △ 성적조회 및 이의신청 기간 종료 후에는 성적 이의신청이 절대 불가하므로 반드시 지정된 기간에 반드시 본인 성적 확인 필수

6. 기타 시설 이용

❖ 모바일 학생증 발급

- '헤이영' 앱 다운로드하여 모바일 학생증으로 본교 출입 및 전자출결/도서관 이용 등에 사용할 것
- 실물 학생증은 발급하지 않음
- 이용에 관한 자세한 내용은 아래의 공지 참고

△ 홈페이지 > 대학생활 > IT서비스 > 스마트캠퍼스 > 헤이영캠퍼스 숙명

❖ PC실습실 이용

- 운영시간 : SnoWe 공지사항 확인 요망

△ 홈페이지 > 대학생활 > IT서비스 > 헬프데스크 > PC실습센터 및 SnoWe 공지사항 참고

❖ Wi-Fi(무선랜) 이용

- Wi-Fi 리스트 중 'SMU' 선택 > 로그인
- 로그인 방법 {ID: 학번 / PW: 휴대폰번호(숙명포털에 등록된 휴대폰번호, '-'없이 숫자만 기재)}

△ 홈페이지 > 대학생활 > IT서비스 > 네트워크 > Wi-Fi(무선랜) 참고

❖ 기숙사 이용

- [정규학기 기숙사 이용 불가](#)

7. 업무별 문의처

업무	담당부서	연락처
학점교류 운영 전반	숙명여대 학사팀 학점교류 담당자	T.(02)710-9019
수강신청 전반	학사팀 수강신청 담당자	T.(02)710-9016
수강여석 증원, 출결확인, 성적(이의신청), 시험 등	과목별 담당 교·강사 또는 교과목 주관학과	숙명여대 홈페이지 > 대학·대학원 > 대학 > 각 학과
성적처리	학사팀 성적총괄 담당자	T.(02)710-9026
SnowBoard 기술지원	원격교육지원센터	T.(02)710-9867
PC실습실 이용	PC실습센터	T.(02)710-9198
무선랜 사용 및 APP 오류	디지털인프라팀	T.(02)710-9526
도서관 이용	학술정보운영팀	출입 T.(02)710-9131 대출&반납 T.(02)710-9784
기숙사 이용(단, 정규학기는 불가)	학생생활관	T.(02)710-9446
코로나19 관련 신고	보건의료센터	T.(02)710-9146

△ 업무시간: [학기중] 평일 09:00~17:30 (12~13시 Lunch)
[방학중] 평일 10:00~17:00 (12~13시 Lunch)

8. 각종 온라인 서비스



숙명포털시스템

학사 전반에 대한 정보를 제공하는 곳

- 학적기본사항, 수강신청, 출결, 성적확인
- 등록금 고지서 출력 등
- 접속경로: 홈페이지 > 숙명포털



헤이영(APP)

숙명 모바일 서비스 종합 어플리케이션

- 모바일 학생증(신분증), 전자출결
- 도서관 이용/ 자리배정 등
- 교내부서/학과에서 발송한 알림 메시지 수신
- 주요 공지 확인



- 주요 공지 확인
- 회원가입 후 이용
- 접속경로: 홈페이지 > SnoWe



- 수업별 공지사항/과제/강의자료 등 제공
- 온라인강의 수강 가능
- 접속경로: 홈페이지 우측 바 '재학생' > SnowBoard(학습관리)

9. SnowBoard(학습관리)

SnowBoard 란?

- 강의방식에 대한 자세한 사항은 강의계획서 및 강좌별 SnowBoard 공지사항 또는 교·강사에게 직접 문의하시기 바랍니다.
- 진행강좌 목록 표시: 개강일부터 확인 가능
- ❖ 접속경로: 숙명여대 홈페이지 우측 바 '재학생' > SnowBoard(학습관리) > 로그인

//끝//